



FÜR SIE FREIGEHALTEN

FONDS-/ ASSETMANAGER Immobilien (M*)

M* = Mensch, alles andere ist für uns nicht wichtig

EINLEITUNG

Die EURAMCO Gruppe, mit Sitz in Aschheim bei München, engagiert sich weltweit als Asset- und Fondsmanager für Beteiligungen an Sachwerten. Der Fokus ist auf die Themen Immobilien und Erneuerbare Energie gerichtet. EURAMCO betreut 90 geschlossene Investmentvermögen mit 95.000 Beteiligungen für Privatanleger und professionelle Investoren. Die Unternehmensgruppe hat bisher ein Transaktionsvolumen von über 8 Milliarden Euro begleitet.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen Fonds-/Assetmanager (M*) im Bereich Immobilien in Vollzeit.

IHRE AUFGABEN

- Sie übernehmen die selbständige Betreuung und das Management mehrerer Fonds- und Objektgesellschaften,
- tragen Verantwortung für die den Fondsgesellschaften zugeordneten Immobilien (derzeit hochwertige gewerbliche Bürogebäude in Deutschland),
- steuern externe Dienstleister, wie z. B. Vermietungsmakler und Property Manager,
- kalkulieren und erstellen Mietangebote,
- verhandeln Mietverträge und betreuen die gewerblichen Mieter,
- planen und führen eigenständig ESG-Projekte zur Weiterentwicklung der Immobilien durch,
- sind verantwortlich für das Liquiditätsmanagement und die Langfristfinanzierung,
- erstellen Berichte, Budgets und Soll/Ist-Vergleiche sowie das Bankenreporting,
- wirken beim Verkauf von Immobilien mit und erstellen Verkaufskalkulationen,
- sind Ansprechpartner für inhaltliche Fragen zu den Fonds- und Objektgesellschaften seitens der Anlegerbetreuung oder der Beiräte,
- überwachen die Einhaltung sämtlicher vertraglicher Verpflichtungen der Fonds- und Objektgesellschaften, wie z. B. Gesellschaftsverträge und Kreditverträge.

IHR PROFIL

- Sie haben nach einem erfolgreichen immobilien-, betriebswirtschaftlichen oder juristischen Studium oder einer vergleichbaren Ausbildung bereits einige Jahre Berufserfahrung im Bereich gewerblicher Immobilien oder Immobilienfonds gesammelt,
- verfügen über einen sicheren Umgang mit Excel und arbeiten sich gerne in eine neue Immobiliensoftware ein,
- besitzen analytisches Denkvermögen sowie eine strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise,
- arbeiten selbständig und übernehmen gerne Verantwortung,
- sind teamfähig und haben Freude an der Zusammenarbeit mit Kollegen und externen Partnern,
- beherrschen optimalerweise die englische Sprache in Wort und Schrift.

UNSER ANGEBOT

- Wir bieten Ihnen vielseitige und anspruchsvolle Aufgaben,
- haben flache Hierarchien und schnelle Entscheidungswege in einem kollegialen Arbeitsumfeld,
- erarbeiten Lösungen in einem motivierten Team und setzen sie gemeinsam um,
- bieten einen langfristig sicheren Arbeitsplatz in modernen Büroräumen,
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag bei leistungsgerechter Bezahlung und attraktiven Sozialleistungen,
- flexible Arbeitszeitgestaltung auf Basis einer 38,5-Stunden-Woche und Vertrauensarbeitszeit sowie die Möglichkeit für mobiles Arbeiten,
- 30 Tage Urlaub sowie zusätzliche freie Tage, wie z. B. an Heilig Abend und Silvester,
- weitere Benefits, wie betriebliche Altersvorsorge, Gesundheitsförderung, kostenlose Getränke, Essenzuschuss, Firmenevents.

WENN ES SIE REIZT

gemeinsam mit uns erfolgreich zu sein, freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen.

Bitte senden Sie diese unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an die Personalabteilung der EURAMCO Gruppe, Frau Sibel Özkök, gerne auch per E-Mail an personal@euramco-asset.de.

Falls Sie diese verschlüsselt senden möchten, können Sie dazu den auf unserer Webseite hinterlegten **Schlüssel** verwenden. Unsere Datenschutzinformationen für Bewerber finden Sie [hier](#).